


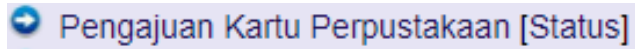
Panduan Keanggotaan


1. Mahasiswa login ke SIA mahasiswa
2. Klik **"E-Administrasi"**



e - Administrasi

3. Klik **"Pengajuan Kartu Anggota Perpustakaan"**



 Pengajuan Kartu Perpustakaan [Status]

4. Klik **"Setuju"**
5. Lakukan pembayaran Via Rekening
6. Serahkan slip pembayaran ke BAK
7. Tunggu 3 hari kerja untuk mendapatkan kartu anggota perpustakaan